

Uzávěrky

Uzávěrky

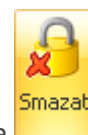
Agenda slouží k přehledu provedených uzávěrek a k jejich rušení pro případ, že je nutné osobě/osobám v uzavřeném období docházku ještě upravit. Samotné uzavírání docházkových dat se provádí v agendě Hromadný/Osobní výkaz.

Seznam agendy Uzávěrky:

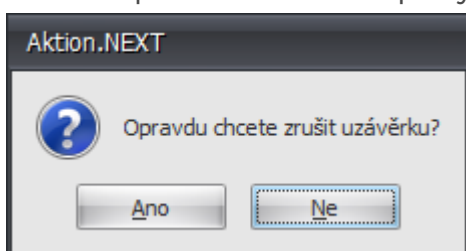
Zobrazuje přehled všech vykonaných uzávěrek, data, k nimž byly uzávěrky provedeny, jména uzavřených osob, kdo a kdy uzávěrky provedl.

Datum uzávěrky	Uzavřené osoby	Změnil	Čas změny
31.3.2012	Batunová Darina	Krankuš Peter	02.04.2012 15:58:59
31.3.2012	Havel Zbyněk	Šíkola Petr	12.04.2012 14:11:43
31.3.2012	Boris Michal	Novotová Silvia	03.04.2012 10:01:13
31.3.2012	Bičík Vladimír, Bursová D...	Šmíd Lubomír	16.04.2012 07:45:14
31.3.2012	Kušnier Martin	Novotová Silvia	03.04.2012 10:06:07
31.3.2012	Krankuš Peter	Novotová Silvia	03.04.2012 09:48:13
31.3.2012	Bajer Václav	Šíkola Petr	12.04.2012 10:52:08
29.2.2012	Vocásek František	Šíkola Petr	10.03.2012 17:08:54
29.2.2012	Chlebna Radek	Šíkola Petr	10.03.2012 17:05:22
29.2.2012	Votrubec Bohuslav	Šíkola Petr	10.03.2012 17:11:55

Zrušení uzávěrky:



Zrušení celé uzávěrky provedete označením vybraného řádku v seznamu a stiskem tlačítka v horním pruhu s ovládacími prvky. Po potvrzení varování se uzávěrka vymaže.



Pozn.: Pokud vybraný řádek uzávěrky obsahuje více uzavřených osob, tak se uzávěrka zruší všem. Zrušení uzávěrky vybraným osobám provedete otevřením detailu, viz níže.

Detail agendy Uzávěrka:

U konkrétní provedené uzávěrky zobrazí seznam uzavřených osob.

Základní údaje

Datum uzávěrky: 31.3.2012

Poznámka:

Osoby:


Odstranit z uzávěrky

Sem přetáhněte záhlaví sloupce, podle kterého chcete seskupovat

Příjmení	Jméno	Osobní číslo
Bičík	Vladimír	000067
Bursová	Dagmar	000004
Dvořáková	Lenka	000036
Gatter	Tomáš	000005
Halamka	Jaromír	000006
Hanák	Marek	000106
Králík	Ladislav	000010
Mizera	Jiří	000013
Pluhař	Pavel	000059
Potštejský	Josef	000014

Zrušení uzávěrky:



1. Zrušení celé uzávěrky provedete stiskem tlačítka  v horním pruhu s ovládacími prvky. Po potvrzení varování se uzávěrka vymaže.

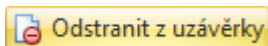
Aktion.NEXT

? Opravdu chcete zrušit uzávěrku?

Ano Ne

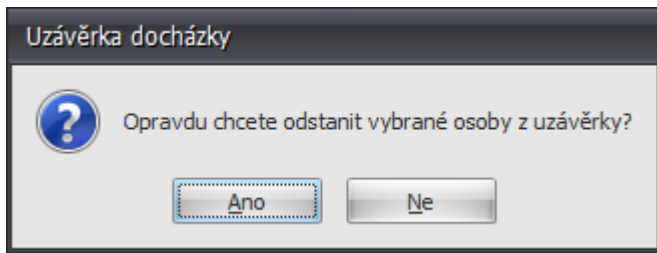
Pozn.: Pokud vybraný řádek uzávěrky obsahuje více uzavřených osob, tak se uzávěrka zruší všem.

2. Zrušení uzávěrky vybraným osobám – vyberte osoby, u nichž chcete zrušit uzávěrku a stiskněte tlačítko



Odstranit z uzávěrky. Po potvrzení varování se vybraným osobám uzávěrka zruší a bude s nimi možné

dále v Hromadném/Osobním výkaze pracovat.



Obecná témata:

- [Všeobecné chování seznamu agendy](#)
- [Všeobecné chování detailových oken](#)
- [Ikony seznamu agend](#)
- [Ikony detailových oken](#)
- [Ikony přenosového editoru](#)