

GDPR procesy

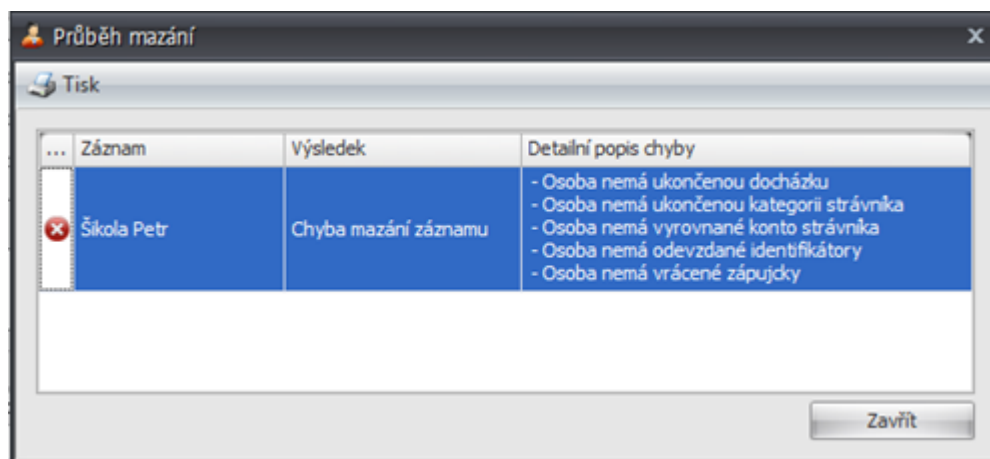
V souvislosti s platností nového **NAŘÍZENÍ EVROPSKÉHO PARLAMENTU A RADY (EU) 2016/679 (GDPR)** od **25. 5. 2018** byly doplněny nové funkce v přístupovém a docházkovém SW Aktion. Ty obsahují rozšíření současných možností nad agendami osob, návštěvnických osob, událostí, docházky a souvisejících agendami.

Tyto funkce jsou dostupné od verze **3.1 SW Aktion**.

SMAZÁNÍ OSOBY

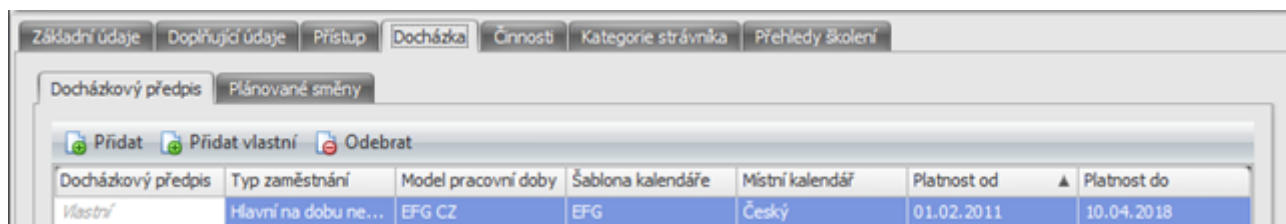
Nově aplikace při nepovedeném smazání osoby dává uživatelům informaci, kvůli kterým chybám není možné osobu ze systému a DB smazat. Informaci, o jaké chyby se jedná, máte možnost vidět v dialogovém okně **Průběh mazání**. Po odstranění těchto příčin již bude možné osobu zcela vymazat.

Po smazání již nebude možné tyto data obnovit!



U osob mohou nastat následující chyby:

- **Osoba nemá ukončenou docházku** – pro smazání je nutné buď nastavit Platnost do docházkové předpisu této osoby, nebo zcela odebrat docházkový předpis. (Osoba – záložka Docházka – podzáložka Docházkový předpis)



- **Osoba nemá ukončenou kategorii strážníka** – pro smazání je nutné nastavit **Platnost do** kategorie strážníka u této osoby. (Osoba – záložka Kategorie strážníka – podzáložka Kategorie strážníka)

Kategorie strážníka	Platnost od	Platnost do
Zame	02.02.2015	10.04.2018

- **Osoba nemá vyrovnané konto strážníka** – pro smazání osoby se musí aktuální zůstatek na kontě rovnat nule. (Strážník – Vklad na konto / Výběr z konta, stržením dlužné částky z výplaty, případně posláním zůstatku na účet strážníka)

Strážník: Škola Petr Osobní číslo: 000019
 Kategorie strážníka: Zame Kategorie Od: 02.02.2015
Aktuální zůstatek : 0 Zůstatek počáteční za období: -140,0000

Výkaz stravy Konto strážníka Objednávky Příspěvky Alergie strážníka

Nová objednávka Vklad na konto Výběr z konta

- **Osoba nemá odevzdané identifikátory** – identifikátory buď odeberte, nebo nastavte jako ztracené. (Odebraný identifikátor je možné použít pro jinou osobu.)

Identifikátory Otisky prstů Biometrie obličeje Oprávnění přístupu na snímače

Nový Odebrat Ztracen

Identifikátor:

Evidenční číslo: Technologie: Interní číslo dlouhé (HEX): Typ: Interní číslo krácené (DEC): Platnost od: Platnost do: Blokace: Bezpečnostní karta: Poznámka:

Evidenční č...	Technologie	Typ	Interní číslo ...	Interní číslo ...	Platnost od	Platnost do	Blokace	Bezpeč...	Poznámka
■	=	=	■	■	=	=	■	■	■

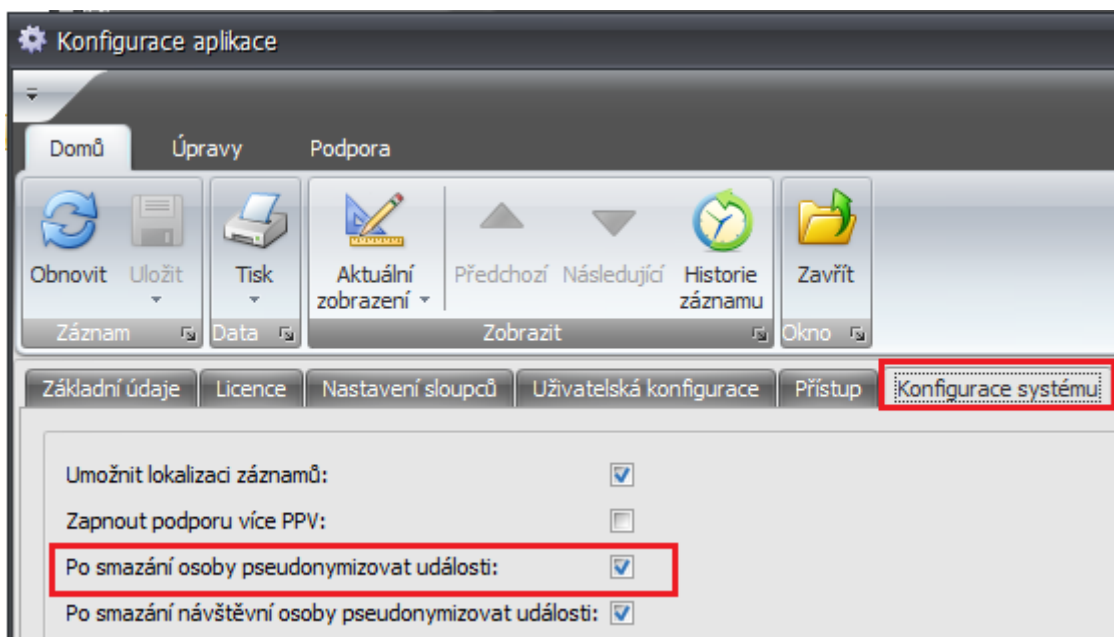
- **Osoba nemá vrácené zápůjčky** – osoba nepůjde smazat, dokud nebudou vráceny všechny zapůjčené předměty v agendě Předměty (složka Zápůjčky).

Předměty

Sem přetáhněte záhlaví sloupce, podle kterého chcete seskupovat

Název	Poznámka	Typ	Stav	Změnil	Čas změny	Půjčeno ...	Půjčeno kdy	Termín vrá...	Vydal
■	■	■	=	■	=	■ Škola	=	=	■

Potřebujete odstranit osobní údaje z událostí? Pseudonymizujte v agendě Konfigurace aplikace!



Události před smazáním osoby:

Událost	Identifikátor	Držitel	Směr	Čas události
Průchod	3E8A20CF	Šíkola Petr	Příchod	11.04.2018 12:16:20
Částečná aktualizace OK				11.04.2018 12:16:18
Neznámá karta	3E8A20CF	Šíkola Petr		11.04.2018 12:15:36
Částečná aktualizace OK				11.04.2018 12:15:06
Částečná aktualizace OK				11.04.2018 12:14:57

Události po smazání osoby a následné pseudonymizaci:

Událost	Identifikátor	Držitel	Směr	Čas události
Průchod	3E8A20CF	pseudonymizováno (11.04.2018)	Příchod	11.04.2018 12:16:20
Částečná aktualizace OK				11.04.2018 12:16:18
Neznámá karta	3E8A20CF	pseudonymizováno (11.04.2018)		11.04.2018 12:15:36
Částečná aktualizace OK				11.04.2018 12:15:06
Částečná aktualizace OK				11.04.2018 12:14:57

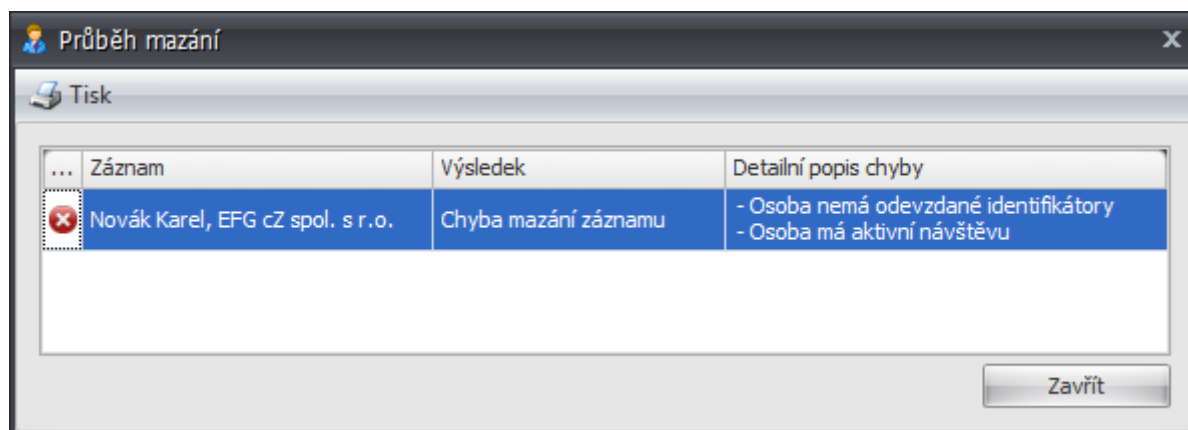
Údaje, které jsou po smazání pseudonymizovány:

- Jméno, Příjmení, Rodné číslo, Rodné příjmení, Pohlaví
- Ulice, Číslo popisné, Obec, PSČ, Stát, Složka na poštovním serveru, Telefon, Mobilní telefon, E-mail
- Login, Číslo účtu, Kód banky, Variabilní symbol, Specifický symbol, IBAN, SWIFT

SMAZÁNÍ NÁVŠTĚVNÍ OSOBY

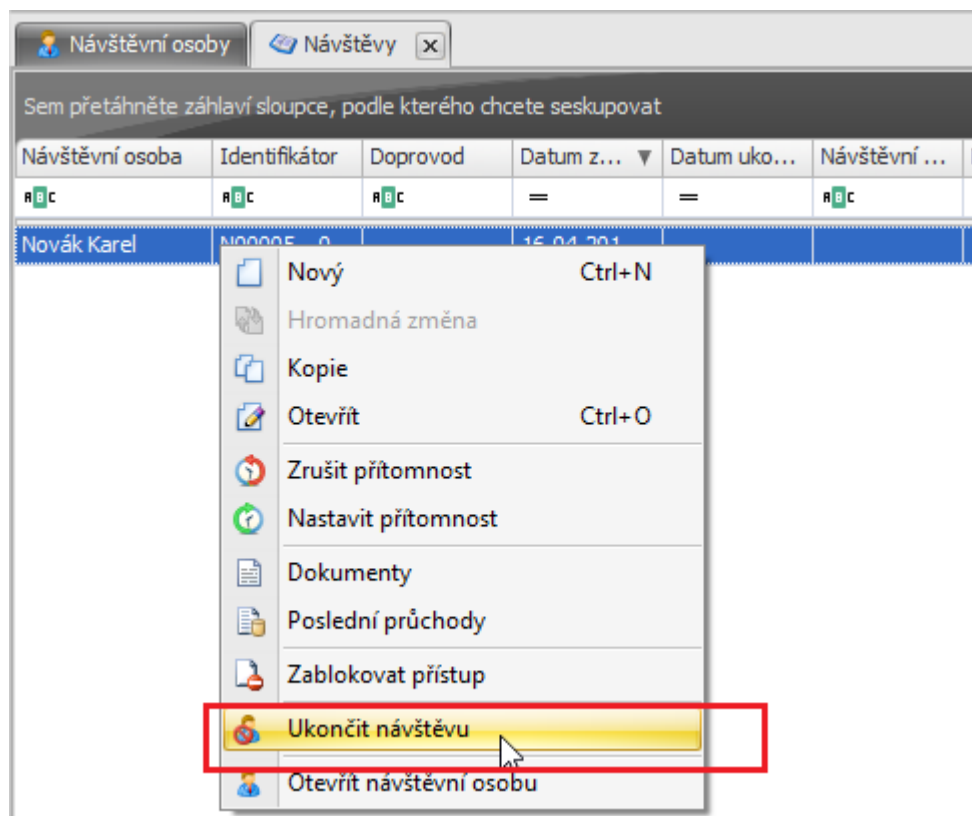
Při nepovedeném smazání návštěvní osoby dáva aplikace uživatelům též informaci, kvůli kterým chybám není možné návštěvní osobu ze systému a DB smazat. Informaci, o jaké chyby se jedná, máte možnost vidět v dialogovém okně **Průběh mazání**. Po odstranění těchto příčin již bude možné návštěvní osobu zcela vymazat.

Po smazání již nebude možné tyto data obnovit!



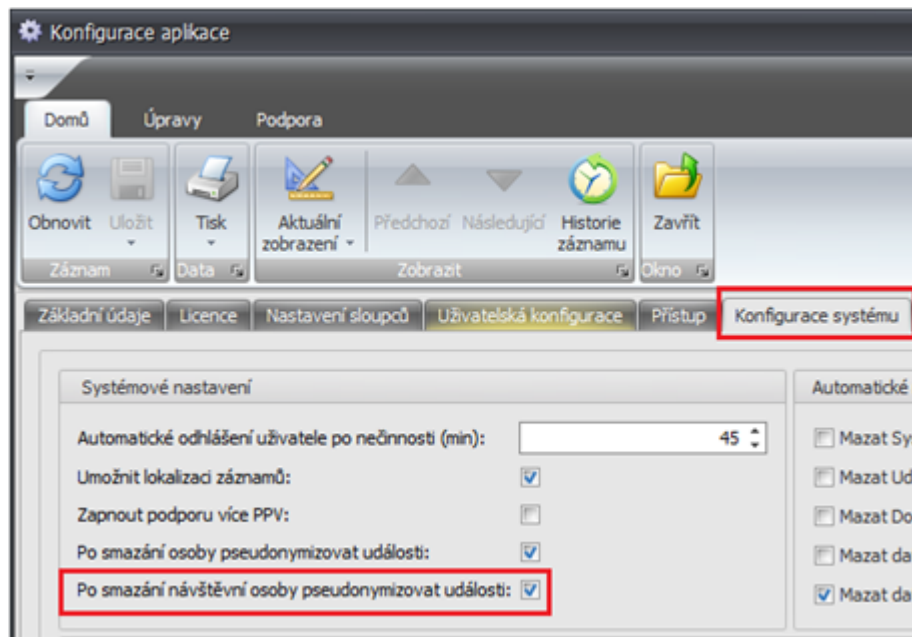
U návštěvních osob mohou nastat následující chyby:

- **Osoba má aktivní návštěvu** – pro smazání návštěvní osoby je nejdříve nutné ukončit návštěvu buď průchodem, který návštěvu ukončuje, nebo ručně v SW.



- **Osoba nemá odevzdané identifikátory** – identifikátor je vrácen při ukončení návštěvy.

Potřebujete odstranit osobní údaje z událostí? Pseudonymizujte v agendě Konfigurace aplikace!



Události před smazáním návštěvní osoby:

Událost	Identifikátor	Držitel	Směr	Čas události
Plná aktualizace OK				17.04.2018 10:23:48
Částečná aktualizace OK				17.04.2018 10:23:48
Plná aktualizace OK				17.04.2018 10:23:05
Průchod	3E8A20CF	Novák Karel	Oddhod	17.04.2018 10:23:41
Průchod	3E8A20CF	Novák Karel	Příchod	17.04.2018 10:23:34

Události po smazání návštěvní osoby a následné pseudonymizaci:

Událost	Identifikátor	Držitel	Směr	Čas události
Plná aktualizace OK				17.04.2018 10:23:48
Plná aktualizace OK				17.04.2018 10:23:48
Částečná aktualizace OK				17.04.2018 10:23:48
Plná aktualizace OK				17.04.2018 10:23:05
Průchod	3E8A20CF	pseudonymizováno (17.04.2018) pseudonymizováno (17.04.2018)	Oddhod	17.04.2018 10:23:41
Průchod	3E8A20CF	pseudonymizováno (17.04.2018) pseudonymizováno (17.04.2018)	Příchod	17.04.2018 10:23:34

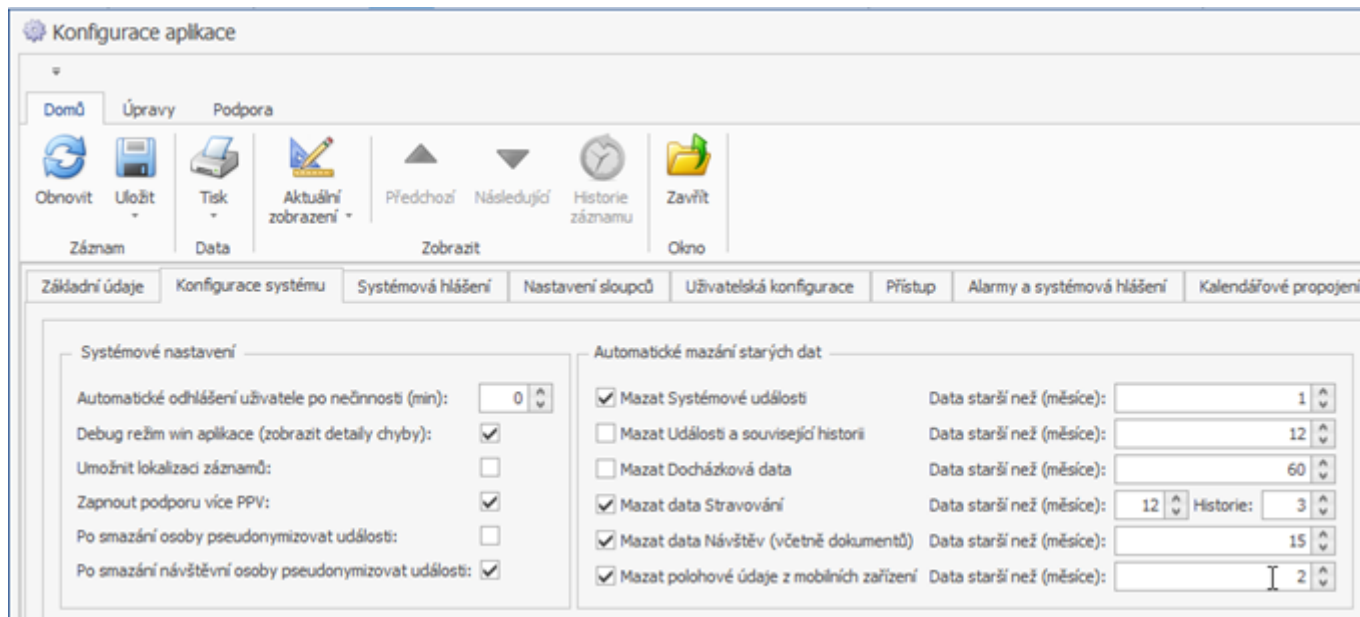
Údaje, které jsou po smazání pseudonymizovány:

- Jméno, Příjmení, Rodné číslo, Datum narození, Pohlaví, Národnost, Číslo dokladu, Telefon

MAZÁNÍ DAT PO URČITÉM ČASE

V **Konfiguraci aplikace** nyní můžete na záložce Konfigurace systému nastavit automatické mazání událostí, docházkových dat, dat stravování, návštěv a systémových událostí.

Po smazání již nebude možné data obnovit!



Data starší, než je nastavená doba, systém automaticky smaže z databáze!

Mazat události a související historii

Průchody, neznámá karta, neznámý otisk, pokus mimo č. pásmo, odkrytí, průnik, doba otevření, vybití akumulátoru.

Mazat Docházková data

Docházkové průchody, spočítaná hodnoty, částkové intervaly a žádosti.

Mazat data Stravování

Objednávky stravy, jídelníčky, odběry stravy a transakce.

Mazat data Návštěv

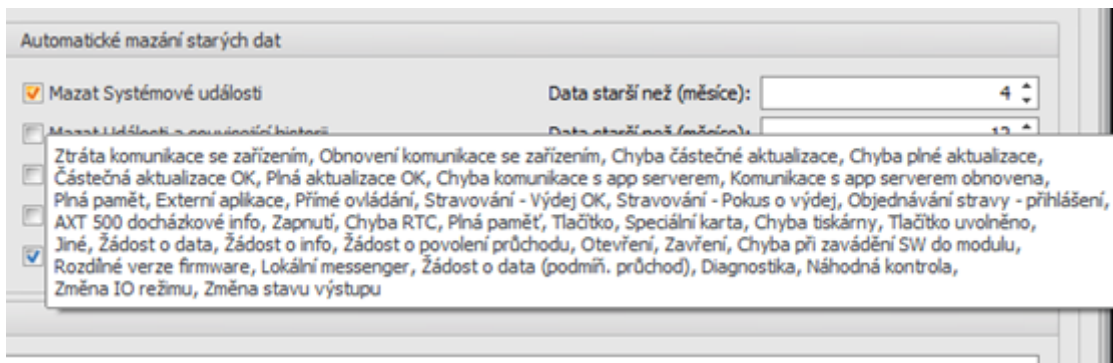
Návštěvy a návštěvní osoby, které neměly návštěvu X měsíců (podle nastavení). Jméno, příjmení, firma, doklady, SPZ vozidla apod.

Mazat systémové události

Jedná se o události uvedené ve výřezu obrazovky (informace dostupná po najetí kurzorem na tento typ).

Mazat polohové údaje z mobilních zařízení

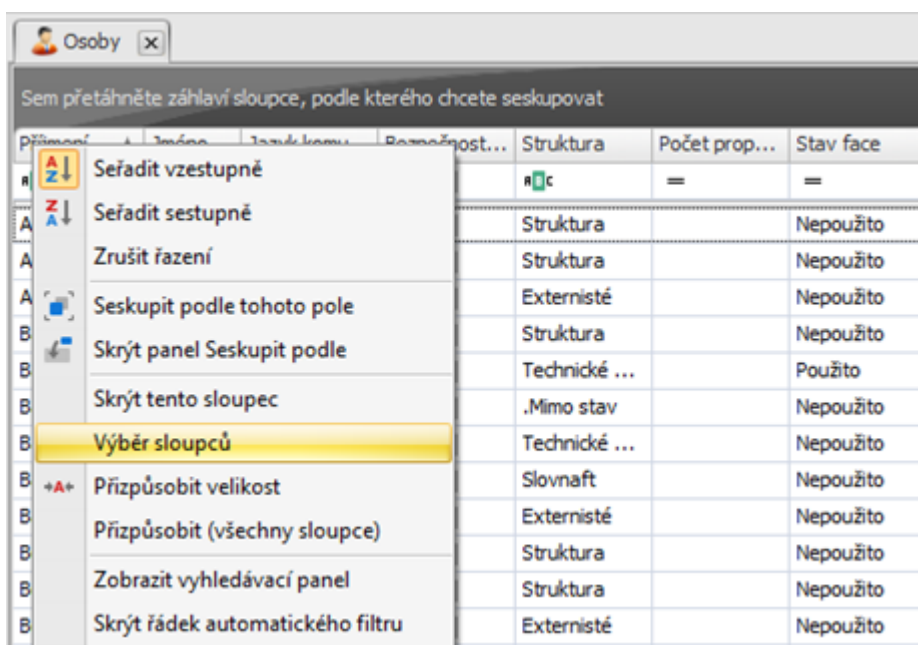
GPS poloha zapsaná při průchodu nebo zahájení/ukončení zakázky.



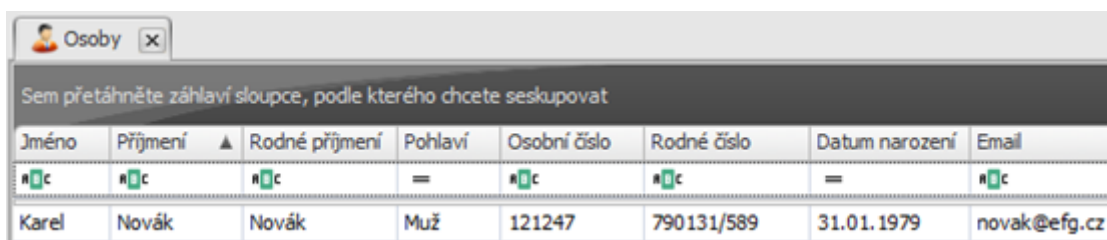
EXPORT OSOBNÍCH ÚDAJŮ

Při exportování osobních údajů použijte v agendě **Osoby** funkci **Export** a vyberte formát z nabídky (PDF, XLSX, CSV a další). Nejprve ale bude nutné nadefinovat zobrazení pomocí funkce **Výběr sloupců**.

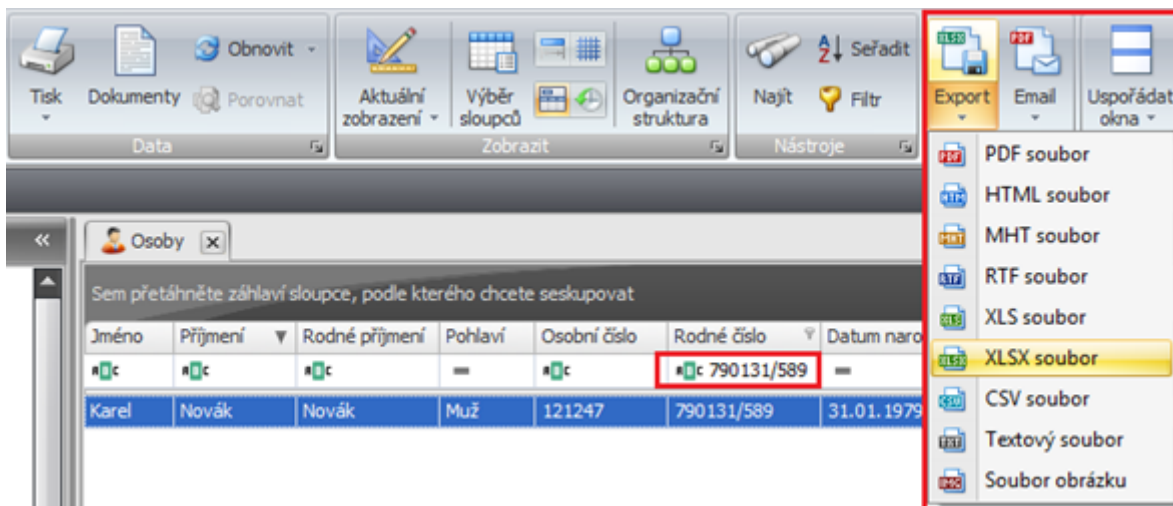
- Otevřete agendu **Osoby**, klikněte pravým tlačítkem myši na název sloupce a vyberte možnost **Výběr sloupců**.



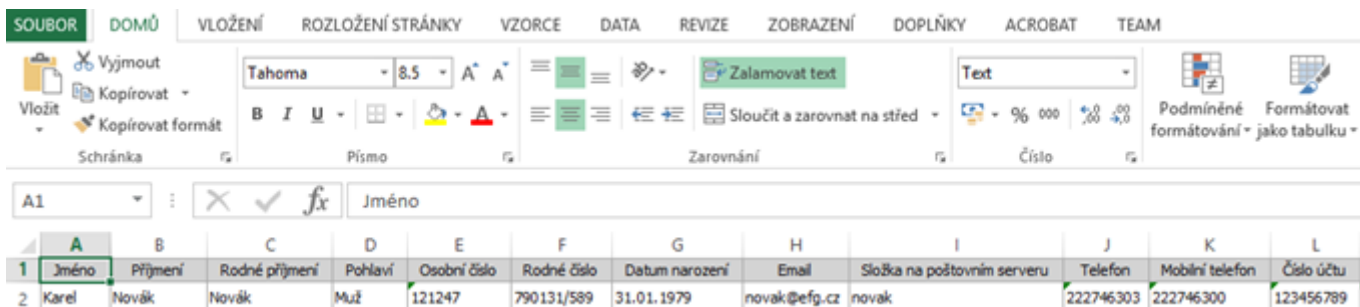
- Nadefinujte zobrazení a vyberte sloupce, které mají být exportovány (více o výběru sloupců např. v manuálu pro osobní výkaz a hromadný výkaz. Zobrazení si uložte pro příští použití.



- Použijte filtrování v seznamu a vyhledávejte např. podle rodného čísla nebo osobního čísla. Poté použijte funkci **Export** a vyberte **formát**.



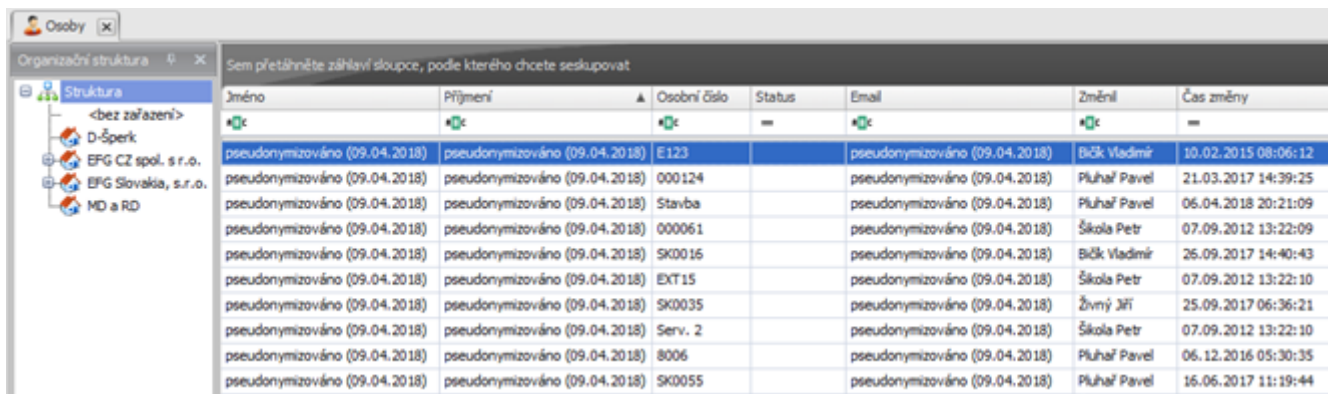
- Veškeré osobní údaje, které jsou zobrazeny v tabulce, budou exportovány do zvoleného formátu pro další použití.



EXPORT NASTAVENÍ

Posíláte export nastavení na podporu společnosti EFG CZ spol. s.r.o. (EFG Slovakia s.r.o.) kvůli ověření nastavení, případně kontrole docházky:

- Osobní údaje a citlivá data jsou při exportu pseudonymizována a v exportu zůstává pouze osobní číslo a časy průchodů k tomuto osobnímu číslu.



Údaje, které jsou po smazání pseudonymizovány:

- Jméno, Příjmení, Rodné číslo, Rodné příjmení, Pohlaví

- Ulice, Číslo popisné, Obec, PSČ, Stát, Složka na poštovním serveru, Telefon, Mobilní telefon, E-mail
- Login, Číslo účtu, Kód banky, Variabilní symbol, Specifický symbol, IBAN, SWIFT

NASTAVENÍ ROLE A UŽIVATELE – VIDITELNOST CITLIVÝCH DAT

Citlivé údaje osoby jako číslo účtu, rodné číslo atd. by někteří uživatelé neměli mít možnost vidět. Viditelnost položek můžete nastavit u role (jednotlivě v detailu uživatele) na záložce *Aplikační práva*.

Zakázat viditelnost položek můžete provést pro většinu agend a většinu položek (sloupců) v SW Aktion.NEXT.

Příklad:

Uživatelům je potřeba zakázat viditelnost některých položek od osoby – rodné číslo, datum narození, číslo účtu a kód banky.

- Otevřete agendu **Role** (Uživatelé) a **detail** konkrétní role (uživatele).
- Přepněte na záložku **Aplikační práva**.
- Ve výběru agend vlevo vyberte ze složky **Číselníky** agendu **Osoby**.
- Nalezněte položku **Datum narození** a nastavte ve sloupci Viditelný symbol křížku, stejně provedte u položek **Rodné číslo**, **Číslo účtu** a **Kód banky**.

Právo	Hodnota
Prohlížet	✓
Nový	✓
Editovat	✗
Mazat	✗
Obnovit záznam	✓
Task	✓
Editovat veřejná zobrazení	✗

Sloupec	Viditelný	Editovat
Číslo účtu	✗	✗
Datum narození	✗	✗
Dnešní směna	✓	✓
Docházkový předpis	✓	✓
Doklady	✓	✓
Email	✓	✓
Fotografie	✓	✓
IBAN	✓	✓
Identifikátory	✓	✓
Jazyk komunikace	✓	✓
Jméno	✓	✓
Kategorie strážníka	✓	✓
Kód banky	✗	✗

Původní zobrazení:

Základní údaje | Doplnující údaje | Přístup | Docházka | Činnosti | Kategorie strážníka | Přehledy školení

Osobní údaje

Jméno: Karel

Příjmení: Novák

Titul před: Ing. Titul za: Csc.

Osobní číslo: 121247

Rodné číslo: 790131/589

Datum narození: 31.01.1979

Rodné příjmení: Novák

Pohlaví: Muž PIN: ****

Zobrazení detailu osoby po změně viditelnosti položek u role (uživatele):

Základní údaje | Doplnující údaje | Přístup | Docházka | Činnosti | Kategorie strážníka | Přehledy školení

Osobní údaje

Jméno: Karel

Příjmení: Novák

Titul před: Ing. Titul za: Csc.

Osobní číslo: 121247

Rodné příjmení: Novák

Pohlaví: Muž PIN: ****

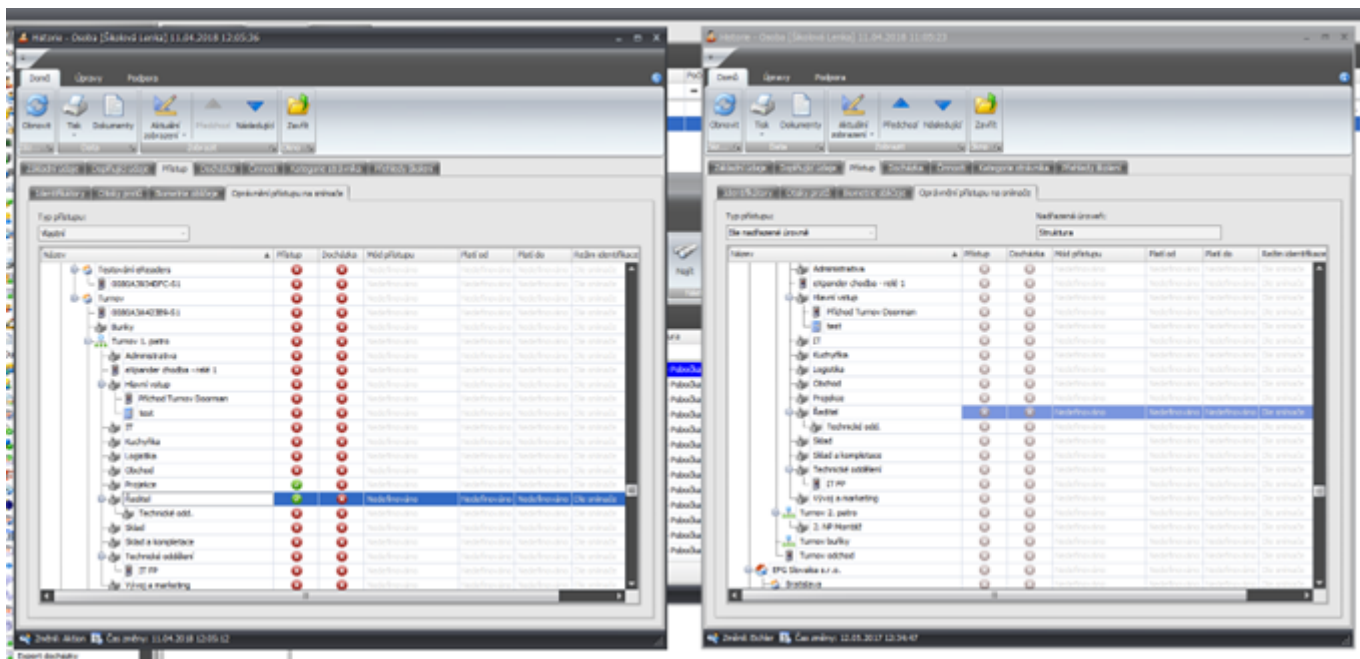
Položky Datum narození, Rodné číslo, Číslo účtu a Kód banky již nebudou pro tyto uživatele viditelné.

HISTORIE ZMĚN U OSOBY A NÁVŠTĚVNÍ OSOBY

V historii přibyla možnost zobrazit hodnoty v určitém čase. Pokud tedy zjistíte čas změny, nejdříve zobrazíte nastavení před tímto časem a poté nastavení po tomto čase, můžete porovnat parametry, které vás zajímají. U osoby například přístupová oprávnění, u uživatelů práva na osoby, aplikační práva a další.

Příklad zjištění změn přístupových oprávnění u osoby:

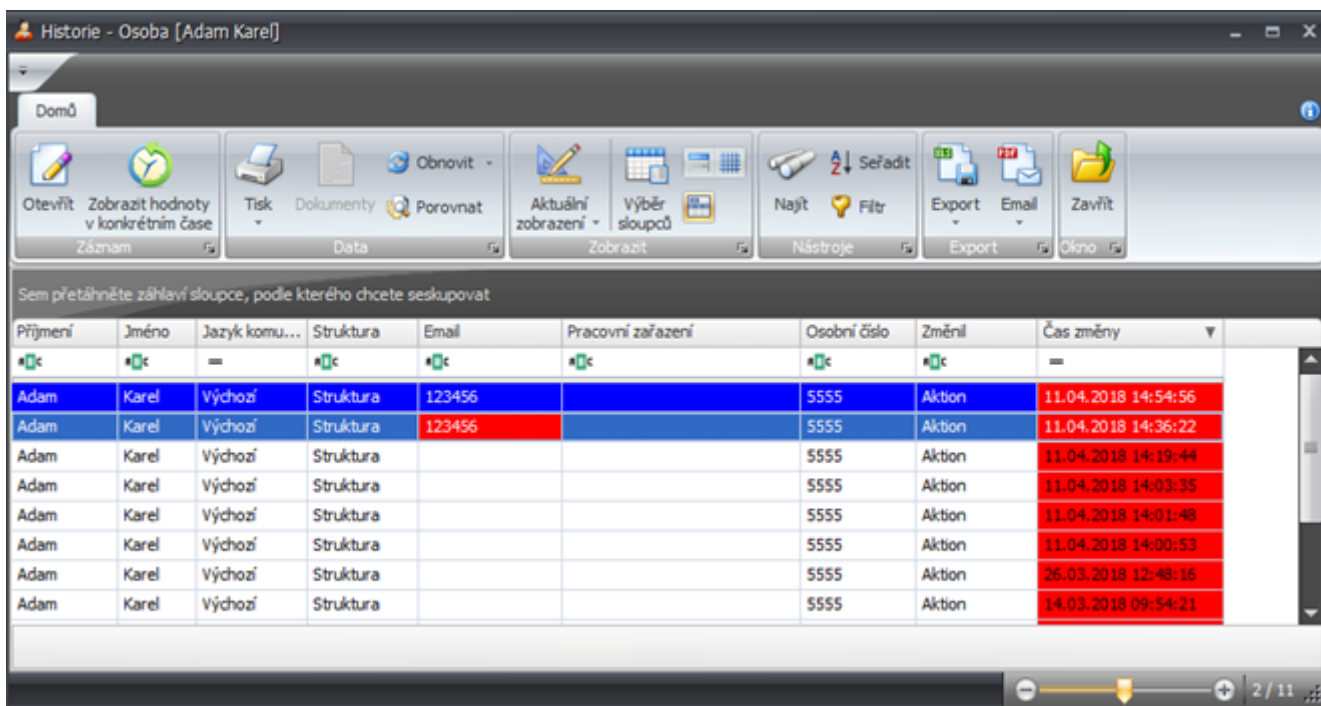
Nejprve otevřete detail osoby a klikněte na tlačítko **Historie záznamu**. Zde uvidíte, kdy naposledy byla u osoby provedena nějaká změna. Poslední změna byla u osoby v příkladu provedena 11. 4. 2018 v 12:05:35. Tlačítkem **Zobrazit hodnoty v určitém čase** si poté zobrazíte oprávnění po tomto čase a před tímto časem – pokud byla změna provedena, nastavení se bude lišit.



V příkladu je možné vidět, že bylo změněno oprávnění přístupu na podstrukturu s názvem Ředitel a Projektce.


V případech, kdy hledáte například jen změnu nastavení určitého parametru nebo položky, využijte v historii funkci **Porovnat**.

Otevřete například detail osoby (adresového bodu atd.), klikněte na tlačítko **Historie záznamu** a označte 2 záznamy, u kterých vás změna zajímá. Poté klikněte na tlačítko **Porovnat** (aktivní pouze při označení 2 záznamů).



Po označení a použití funkce **Porovnat** bude zobrazen seznam rozdílných parametrů (položek). V tomto případě se jednalo pouze o změnu titulu za jménem.

Porovnání záznamů

Porovnání vybraných záznamů:	Záznam 1	Záznam 2
 Osoby		
Titul za		Csc.
Čas změny	11.04.2018 14:54:56	11.04.2018 14:36:22

Zobrazovat pouze rozdílné hodnoty:

OK