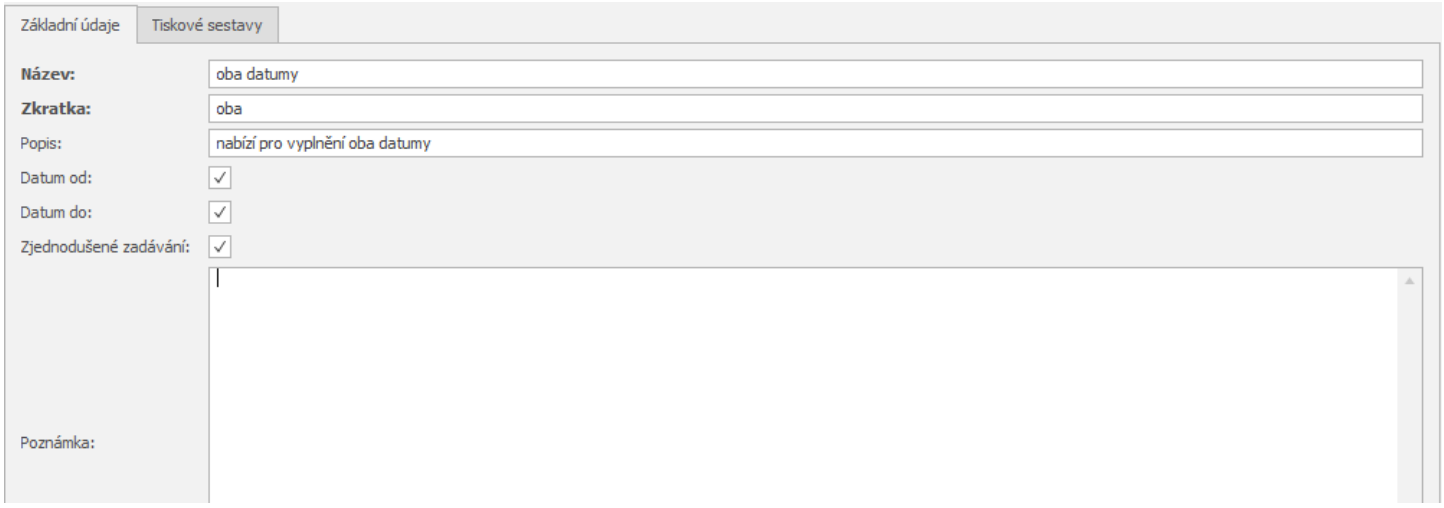
Typy činností

Záložka Základní údaje

Slouží pro vytvoření typů činností tj. zvolit jednoznačný název a zkratku. Použití typů činností je v agendě Činnosti, kde je jedním z povinných parametrů při vytváření nové činnosti.



- Název – jednoznačný název charakterizující typ činnosti.
- Popis – stručná charakteristika typu činnosti.
- Zkratka – Zkratka je posléze použita v agendě Činnosti, kde tvoří součást čísla činnosti.
- Datumy – vyplňují se buď oba datumy současně, žádný datum nebo každý zvlášť. U typů činnosti jsou směrodatné datumy. Jejich vybrání/nevybrání bude posléze dovolovat v agendě Činnosti vyplňovat příslušná pole s datumy od, datumy do.
- Zjednodušené zadávání – umožní přidávat danou činnost skrze seznam v osobách.

Obecná témata:

- Všeobecné chování seznamu agendy
- Všeobecné chování detailových oken
- Ikony seznamu agend
- Ikony detailových oken
- Ikony přenosového editoru