

# Tabletová aplikace (terminál)

## Základní informace

Aplikace ve spojení s tabletem nebo chytrým telefonem funguje jako docházkový terminál, na kterém zaměstnanci zadávají jednotlivá přerušení pracovní doby podobně jako na běžném terminálu. Pro evidenci docházky aplikace vyžaduje neustálé připojení k internetu. K identifikaci pracovníka lze použít **Vstupní kód** nebo **NFC kartu** (identifikace kartou možná pouze na tabletu nebo chytrém telefonu s NFC technologií).

Aplikace je součástí služby **Aktion CLOUD**.

**Tablet / mobilní telefon musí mít GPS a aplikace je dostupná pouze pro OS Android.**

Jeden průchod využije cca 5 kB mobilních dat a jedna žádost o info docházky také přibližně 5 kB.

**Vstupní kód \*\* - Pro každou osobu musí být \*\*Vstupní kód unikátní.**

- Identifikace pomocí **6místného** číselného vstupního kódu.
- Doporučuje se zadávat **složitě číselné kombinace** bez opakování stejných čísel.

### Identifikace kartou

- Zařízení musí mít **čtečku NFC**, aby bylo možné se identifikovat kartou.
- NFC čtečka musí být **přístupná pro přiložení** identifikátoru.
- Funkce NFC musí být **zapnuta v nastavení** zařízení (**Nastavení – Bezdrátová připojení a sítě – Další – NFC**, může se lišit v závislosti na nainstalované verzi OS Android)

**Při zapnutí aplikace pro registraci docházky doporučujeme zařízení připojit ke zdroji napájení, aplikace drží zařízení v aktivním stavu i přes nastavený režim spánku při nečinnosti.**

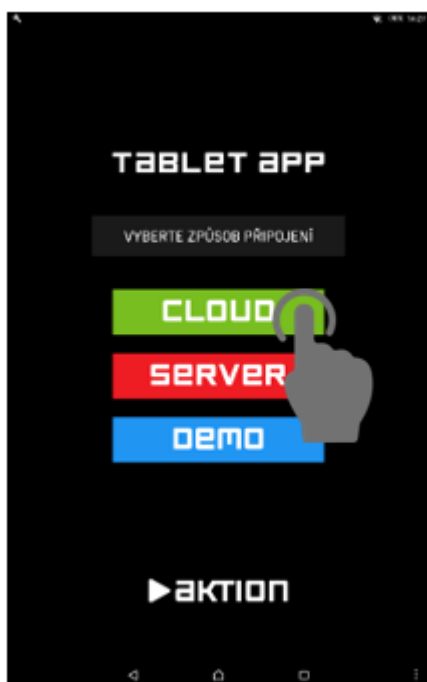
## Instalace a přihlášení

Tabletovou aplikaci si můžete stáhnout v obchodě Google Play, do vyhledávače zadejte „**Evidence docházky Aktion**“ (nebo pouze „Aktion“). Stáhněte kliknutím na odkaz nebo pomocí **QR kódu** níže (pro instalaci aplikace zařízení musí mít GPS přijímač). Pro vyzkoušení uživatelského prostředí a funkcí aplikace můžete využít DEMO verzi aplikace.



### Verze CLOUD

1. Stáhněte, nainstalujte a spusťte aplikaci „**Evidence docházky Aktion**“.
2. Po spuštění aplikace zvolte způsob připojení **CLOUD**.
3. Vyplňte **přihlašovací údaje** (email a heslo) a klikněte na tlačítko **Aktivovat**.



Obr. 1: Úvodní a přihlašovací obrazovka – CLOUD

**Aktivaci adresového bodu může provést pouze uživatel s oprávněním „Správa HW zařízení“.**

Adresový bod se sám založí ve firmě, která je spojena s vyplněným přihlašovacím účtem. Při dalším spuštění aplikace se přihlášení provádí automaticky. Všem již vytvořeným osobám se při založení adresového bodu automaticky nastaví přístup pro toto zařízení.

4. Po úspěšném přihlášení se na tabletu objeví **PIN obrazovka** pro zadání vstupního kódu zaměstnance (6 číslic).



Obr. 2: PIN obrazovka pro zadání vstupního kódu

Vytvoření osoby a přiřazení vstupního kódu provedete ve webové aplikaci na adrese <http://cloud.aktion.cz>. Postupujte podle návodu dostupného [zde](#) (kapitola Agenda Osoby).

## Přístup a platnosti

Vstupní kód ?

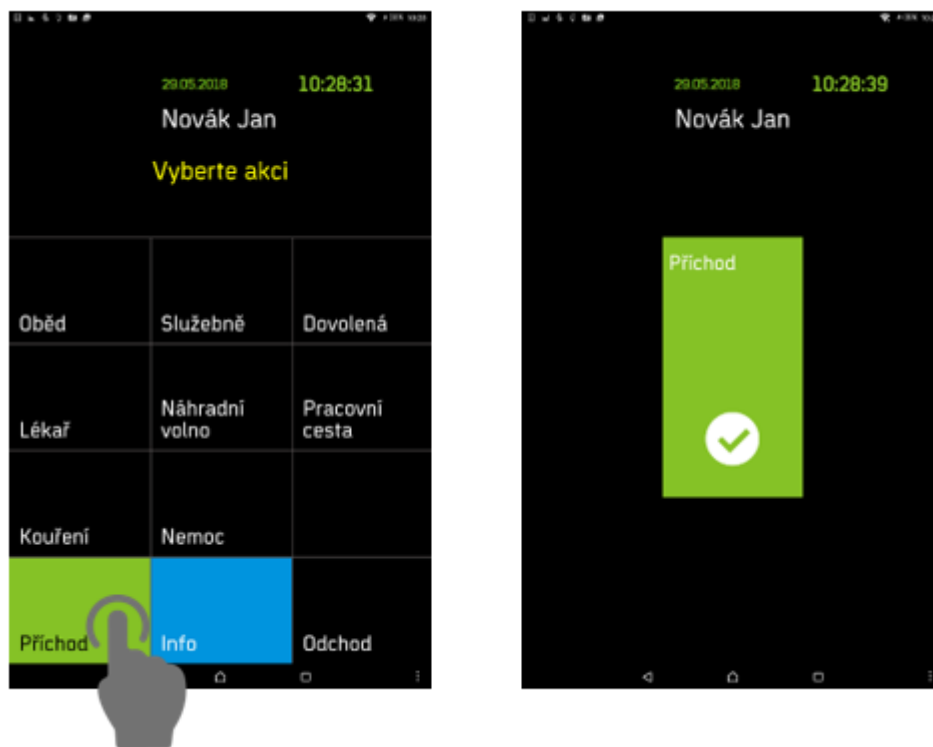
RFID identifikátor ?  ▼

Bezpečnostní karta ?

Odebrat + Zadat nový ?  
+ Vybrat pomocí průchodu ?

Obr. 3: Osoba – Vstupní kód

5. Zadejte **vstupní kód** (nebo použijte identifikační kartu v případě, že tablet má NFC čtečku), dále vyberte **akci** a vyčkejte na **potvrzení**.



Obr. 4: Výběr akce a potvrzení

Stat	Varo	Datum období	Začátek	Konec	Odpracováno	Saldo aktuální	Přestávka	Čas	Oběd	Čas	Dovolená	Služební	Pracovní	Lékař	Čas
<b>Doubrava Lukáš (5924) ▾</b> <   28. 5. 2018   ▾   31. 5. 2018   ▾   Nastavit   >   🏠 Vlastní ▾															
		po 28.05.	10:28												
		út 29.05.													
		st 30.05.													
		čt 31.05.													
								05:53		05:53					00:00
										00:00					00:00
															00:00
															00:00

Zobrazit okolní dny   Párovat akce

po 28.05.2018   Přidat akci   Obnovit průchody daného dne

**10:28**   Příchod   Odpracováno   Odstranit

**16:21**   Odchod   Odpracováno   Odstranit

Obr. 5: Evidovaný průchod přes tabletovou aplikaci

Na obrazovce s výběrem akce se realizují veškeré průchody (příchod do práce, odchod z práce, odchod na oběd atd.). Průchod se realizuje jednoduše kliknutím na **důvod přerušení práce** (nebo pouze **Příchod**, **Odchod**). Obrazovka obsahuje veškeré položky, které jsou nadefinované ve webové aplikaci Aktion CLOUD (kapitola Nastavení displeje).

Podrobnosti o časových mzdových složkách (reprezentovány tlačítkem Oběd, Služebně, Nemoc atd.), do kterých se eviduje čas pracovníka podle docházkového předpisu, naleznete v tomto návodu (v kapitole Úpravy časových složek docházky).

### Zadání identifikační karty osobě

1. Spustíte **tabletovou aplikaci**.
2. Přiložte **identifikátor ke čtečce NFC** na vašem zařízení. V aplikaci se objeví oznámení „**Přístup odepřen**“.

#### I. Agenda Události

- a) Ve webové aplikaci cloud.aktion.cz otevřete agendu **Události** a zkopírujte pole **Identifikátor** z řádku s událostí „Neznámá karta“.

Události < 29. 5. 2018 ▾ 29. 5. 2018 ▾ Nastavit > 🗑️ Vlastní ▾ 📄

Zadejte text pro vyhledávání...

Sem přetáhněte záhlaví sloupců, podle kterého chcete seskupovat

Událost	HW struktura	Držitel	Směr	Identifikátor	Čas události	↓ Zóna
Neznámá karta	584822808108-S1			9479EA02	29.05.2018 08:26:18	
Neznámá karta	584822808108-S1	Jirman Tomáš		Vstupní kód	29.05.2018 08:26:03	
Průchod	584822808108-S1	Klbík Josef	Příchod	Vstupní kód	29.05.2018 08:25:31	Areál
Žádost o info	584822808108-S1	Klbík Josef		Vstupní kód	29.05.2018 08:25:28	

Obr. 6: Událost Neznámá karta

b) Otevřete agendu **Osoby** a v sekci Přístup a platnosti vložte zkopírované číslo karty do pole **RFID identifikátor**.

## Přístup a platnosti

Vstupní kód ?

RFID identifikátor ?

🗑️ Odebrat + Zadat nový ?  
+ Vybrat pomocí průchodu ?

Bezpečnostní karta ?

Obr. 7: RFID identifikátor

c) Klikněte na tlačítko Uložit.

### II. Agenda Osoby

a) Otevřete agendu Osoby a klikněte na tlačítko Vybrat pomocí průchodu.

b) Vyberte identifikátor podle času komunikace (přiložení k zařízení).

## Přístup a platnosti

Vstupní kód ?

RFID identifikátor ?

Odebrat + Zadat nový ?  
+ Vybrat pomocí průchodu ?

Bezpečnostní karta ?

Obr. 8: Vybrat pomocí průchodu

d) Klikněte na tlačítko Uložit.

**Pozn.:** Po uložení se na zařízení provede aktualizace a identifikátor je možné používat.

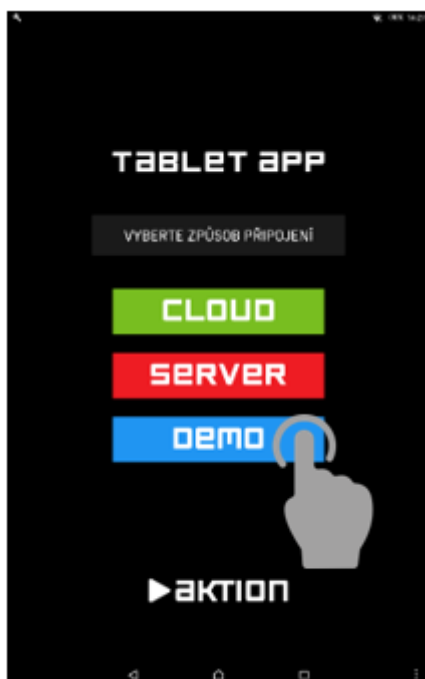
### Verze SERVER

Tuto verzi aplikace využijete v případě, že používáte SW Aktion.NEXT. Více informací na stránkách [technické podpory](#) nebo v samostatném [manuálu](#).

### Verze DEMO

Tato verze slouží pouze pro vyzkoušení aplikace. K použití dema tabletové aplikace není nutné vyplňovat přihlašovací údaje.

1. Stáhněte, nainstalujte a spusťte aplikaci „**Evidence docházky Aktion**“.
2. Po spuštění aplikace zvolte způsob připojení **DEMO**.



Obr. 9: Úvodní a přihlašovací obrazovka – DEMO


Dále postupujte podle kapitoly CLOUD verze od bodu 4. Pro přihlášení do webové aplikace <http://cloud.aktion.cz>, kde si můžete realizované průchody prohlédnout, využijte uživatelské účty dostupné na [webu](#).

Pro vyzkoušení byla vytvořena osoba se jménem „**Jan Demo**“ a vstupním kódem „**123456**“.

## Nastavení displeje, tlačítek


### Obecná konfigurace

1. Otevřete agendu **Nastavení HW** z levého postranního panelu a otevřete **detail** adresového bodu (tabletu).

	Název	Typ zařízení	Název S1/R1
<input type="checkbox"/>	 584822808108	Tablet	584822808108-S1

Obr. 10: Nastavení HW

2. Zadejte **název** zařízení a zkontrolujte ostatní položky.

 > Nastavení HW > 584822808108

**584822808108** ▼

Změnil: Petr Novák

Změna proběhla: 04.06.2018 07:23

### Konfigurace

MAC

58:48:22:80:81:08

IP adresa

192.168.99.16

Název

Tablet docházka

Identifikace heslem



NFC čtečka



Zjišťovat GPS



Obr. 11: Obecná konfigurace

Parametr	Popis
<b>Název</b>	Název snímače (Tablet, Hlavní vchod, Recepce, apod.).
<b>Identifikace heslem</b>	Informativní položka, zda je možná identifikace heslem (vstupním kódem).
<b>NFC čtečka</b>	Informativní položka, zda zařízení disponuje technologií NFC.
<b>Zjišťovat GPS</b>	V případě zaškrtnutí se bude ke každému průchodu zaznamenávat GPS pozice zařízení.

Tab. 1: Obecná konfigurace

3. Vyberte **nastavení tlačítek** v sekci Nastavení displeje.

a. **Výchozí** – přednastavené schéma, u kterého nelze měnit výskyt a pozici tlačítek. Na displeji jsou zobrazeny nejpoužívanější tlačítka pro přerušení pracovní doby (Oběd, Služebně, Dovolená, Lékař, Náhradní volno, Pracovní cesta, Kouření, Nemoc, Info, Příchod a Odchod). Lze zvolit jazyk tlačítek (Česky, Slovensky, English).

Nastavení displeje

Nastavení tlačítek Výchozí

Jazyk tlačítek Česky

16.07.2018 15:09 AKTION		
Oběd	Služebně	Dovolená
Lékař	Náhradní volno	Pracovní cesta
Kouření	Nemoc	Práce z domu
Info	Příchod	Odchod

16.07.2018 15:09 AKTION			
Oběd	Služebně	Dovolená	Lékař
Náhradní volno	Pracovní cesta	Kouření	Nemoc
Práce z domu	Info	Příchod	Odchod

Obr. 12: Výchozí nastavení tlačítek

b. **Vlastní** – uživatelsky definovatelné schéma. Uživatel si může určit výskyt a umístění jednotlivých tlačítek. Pozici můžete změnit uchycením a přetažením tlačítka na jinou pozici. Lze zvolit jazyk tlačítek (Česky, Slovensky, English).

Nastavení displeje

Nastavení tlačítek Vlastní

Jazyk tlačítek Česky

Oběd

Služebně

Dovolená

Lékař

Náhradní volno

Pracovní cesta

Kouření

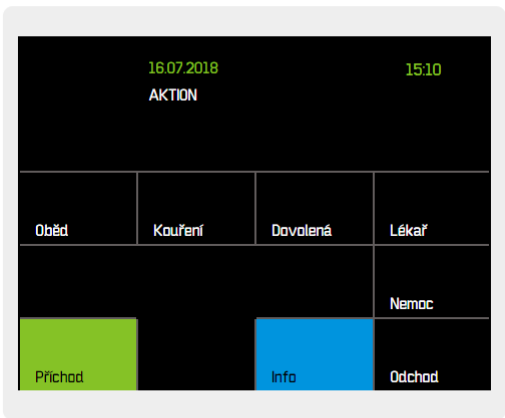
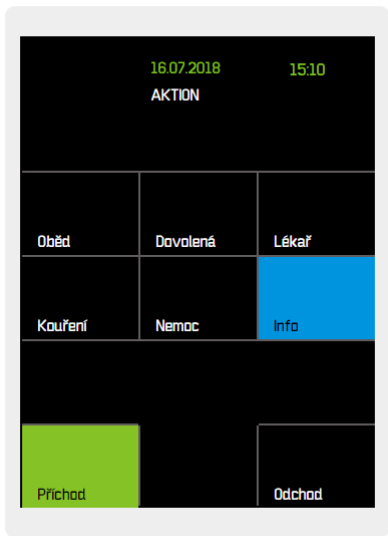
Nemoc

Práce z domu

Info

Příchod

Odchod



Tip: Chycením a přetažením tlačítka můžete libovolně měnit jejich pozici

Obr. 13: Vlastní nastavení tlačítek

4. Klikněte na tlačítko **Uložit**.

Tlačítko **Info** slouží pro zobrazení individuálních docházkových dat zaměstnance. Po kliknutí na tlačítko Info se na obrazovce zobrazí hlavní mzdové složky, které jsou nadefinované v SW. Jedná se například o mzdovou složku Odpracováno, Fond pracovní doby, Saldo, Dovolená, atd. Pokud osoba nemá přiřazen docházkový předpis, nebudou na obrazovce zobrazena žádná data.

ÚT 01.11.2016 12:16:09	
Jan Novák	
01.11.2016 11:02:35	
Odpracováno	11:41
Fond pracovní doby	16:00
Měsíční fond	176:00
Saldo	105:41
Služební cesta	3:41

Zpět

Obr. 14: Info docházky

## GPS pozice

Pro zjišťování polohy tabletu musí být v detailu adresového bodu povolena možnost „Zjišťovat GPS“ (agenda Nastavení HW). Ke každému průchodu zařízení zasílá údaje o poloze při zaznamenání akce. GPS pozice je viditelná ve webové aplikaci v osobním výkazu zaměstnance (záložka **Průchody a akce**, záložka **Denní data**) a v **Událostech**. V závislosti na použitém zařízení a používaném operačním systému může tato funkce zpomalit odezvu aplikace. Volitelná položka pro zobrazení GPS přesnost udává poloměr přesnosti (v metrech).

## Nastavení zobrazení

1. Otevřete **osobní výkaz** konkrétní osoby a přepněte na záložku **Průchody a akce**.

Denní data    Období    **Průchody a akce**    Pracovní cesty    Pracovní výkaz

---

THP Zaměstnanec (111) ▾    < září 2016 ▾    >    Měsíc ▾

Přepočítat ▾    **+ Nový**

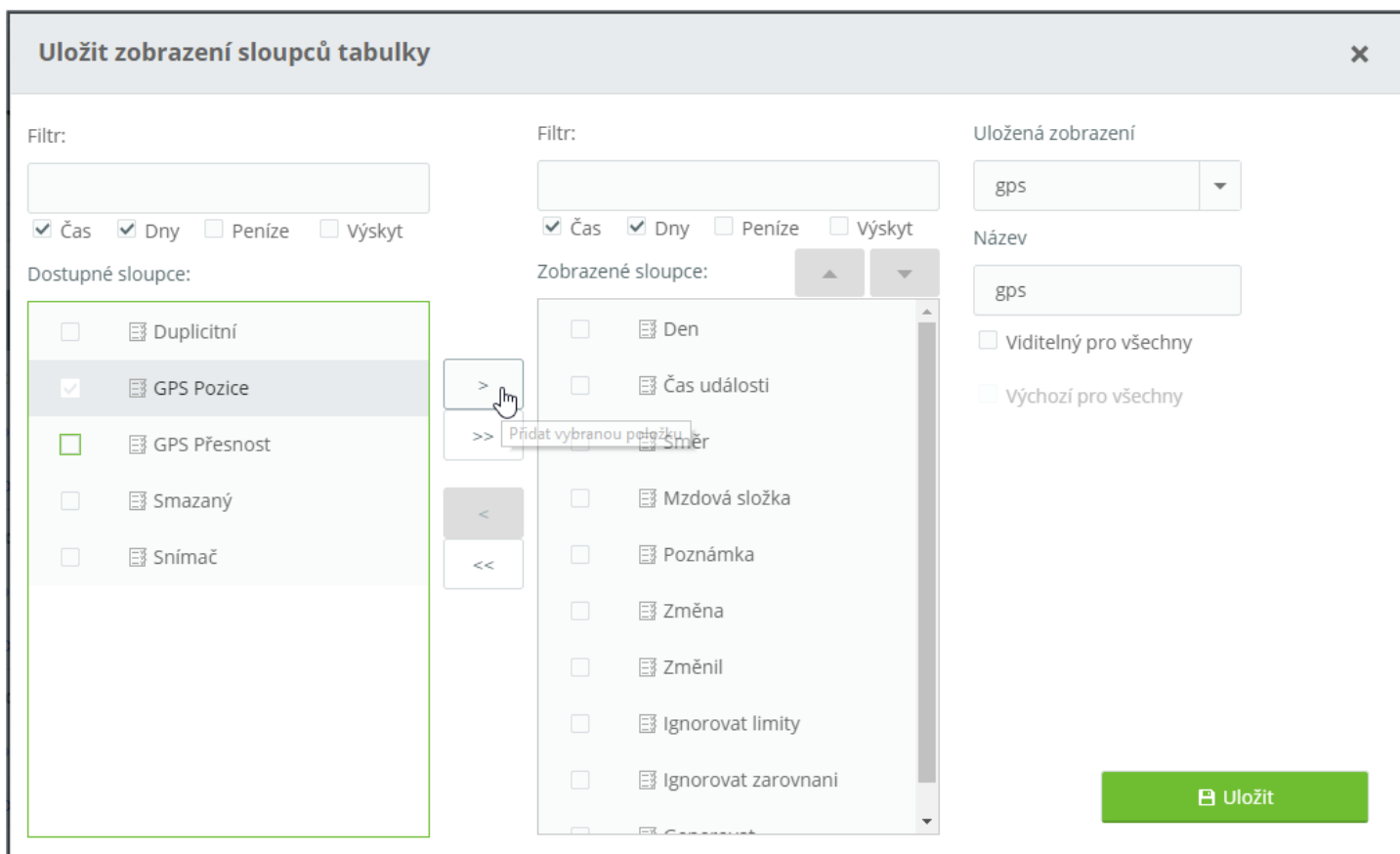
Zobrazení ▾    Zobrazit ▾

Zadejte text pro vyhledávání...

<input type="checkbox"/>	Čas udá	Směr	Mzdová složka	Poznámka	Změna	Změnil	Ignor	Ignor	Gene
^ Den: čt 01.09. (Počet akcí: 2)									
<input type="checkbox"/>	07:48	Příchod	Odpracováno		4. 6. 2018 8:06	HR asistent	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	17:13	Odchod	Odpracováno		4. 6. 2018 8:07	HR asistent	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
^ Den: pá 02.09. (Počet akcí: 2)									
<input type="checkbox"/>	05:59	Příchod	Odpracováno		19. 10. 2016 9:5	Aktion	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	15:28	Odchod	Odpracováno		19. 10. 2016 9:5	Aktion	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Obr. 15: Záložka Průchody a akce

2. Najedte kurzorem myši na symbol šipky vedle tlačítka **Zobrazení** a klikněte na tlačítko **Nastavit rozložení tabulky**. 3. Vyplňte **Název** zobrazení, vyberte položku **GPS pozice** ze sekce Dostupné sloupce a klikněte na tlačítko **Přidat**.



Obr. 16: Nastavení zobrazení

4. Zobrazení uložte stisknutím tlačítka **Uložit**.

THP Zaměstnanec (111) < září 2016 > Měsíc < >

Přepočítat < >  
Zobrazení < >

Zadejte text pro vyhledávání...

	Čas události	Směr	Mzdová složka	Poznámka	Změnil	GPS Pozice
^ Den: čt 01.09. (Počet akcí: 2)						
<input type="checkbox"/>	07:48	Příchod	Odpracováno		HR asistent	Mapa
<input type="checkbox"/>	17:13	Odchod	Odpracováno		HR asistent	Mapa
^ Den: pá 02.09. (Počet akcí: 2)						
<input type="checkbox"/>	05:59	Příchod	Odpracováno		Aktion	
<input type="checkbox"/>	15:28	Odchod	Odpracováno		Aktion	

Obr. 17: Nové zobrazení GPS

### Zobrazení GPS polohy zařízení

## Varianta 1

1. Otevřete **osobní výkaz** konkrétní osoby a přepněte na záložku **Průchody a akce**.
2. U průchodu, který chcete ověřit, klikněte na položku **Mapa** ve sloupci GPS pozice.

THP Zaměstnanec (111) ▾

< září 2016 >

Měsíc ▾

Přepočítat ▾

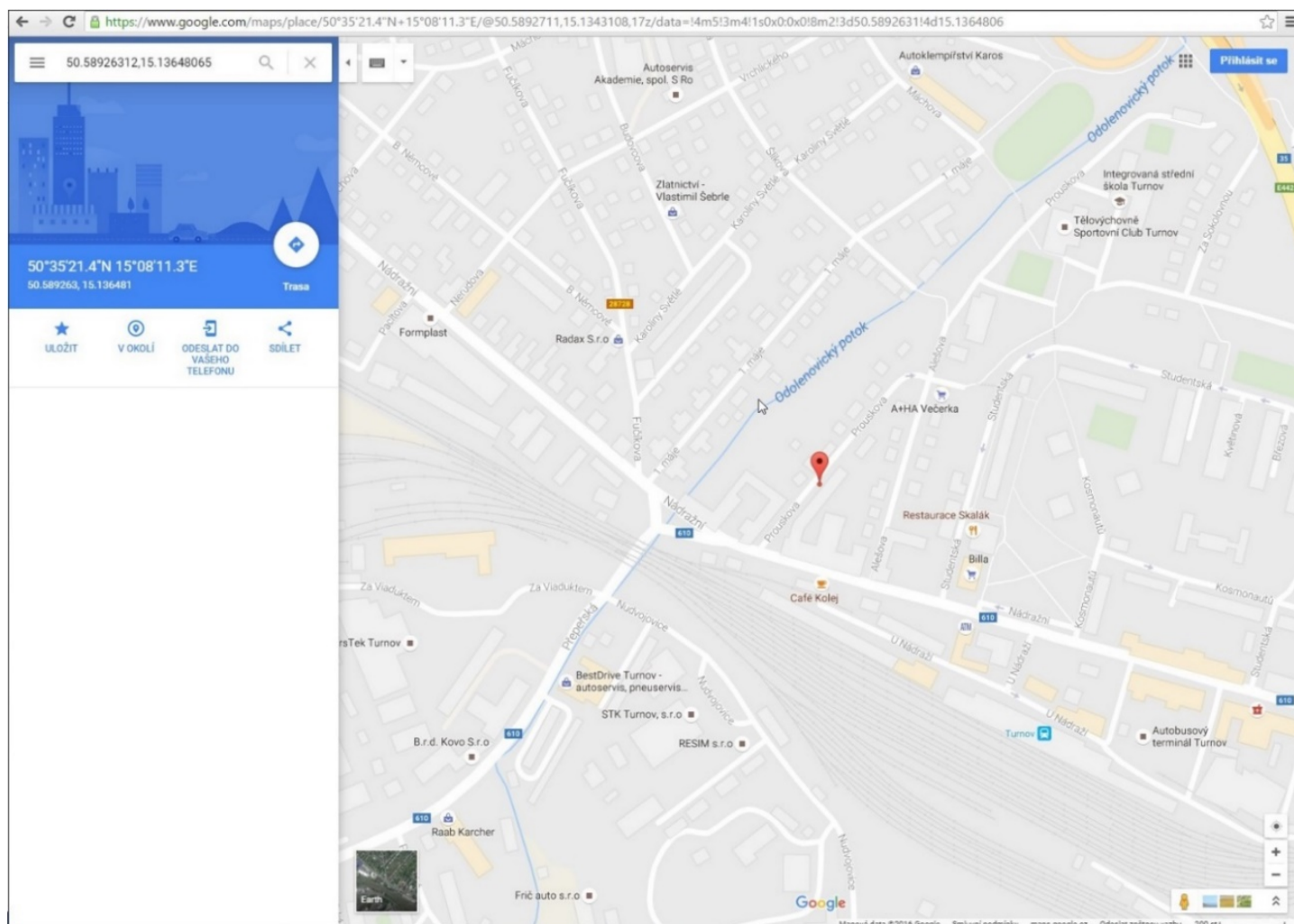
Zobrazení ▾

Zadejte text pro vyhledávání...

☐	✎	Čas události	Směr	Mzdová složka	Poznámka	Změnil	GPS Pozice
^ Den: čt 01.09. (Počet akcí: 2)							
<input type="checkbox"/>		07:48	Příchod	Odpracováno		HR asistent	<a href="#">Mapa</a>
<input type="checkbox"/>		17:13	Odchod	Odpracováno		HR asistent	Ma 50.58493097,15.13343070
^ Den: pá 02.09. (Počet akcí: 2)							
<input type="checkbox"/>		05:59	Příchod	Odpracováno		Aktion	
<input type="checkbox"/>		15:28	Odchod	Odpracováno		Aktion	

Obr. 19: Průchody a akce – GPS

3. Ověřte geografickou polohu záznamu (průchodu) v aplikaci Google Maps.



Obr. 20: Mapa s označenou GPS pozicí

## Varianta 2

1. Otevřete **osobní výkaz** konkrétní osoby a přepněte na záložku **Denní data**.
2. Umístěte kurzor myši v daném dnu na sloupec **Začátek/Konec**.
3. U průchodu, který chcete ověřit, klikněte na položku **Mapa**.

THP Zaměstnanec (111) ▾		< září 2016 ▾		Měsíc ▾												
Stat	Varo	Datum obd	Začátek	Konec	Uplatně	Fond prac	Odpracov	Přestávka	Saldo aktuá	Oběd Ča						
		čt 01.09.	07:48	17:13	Pružná o	08:00	08:55	00:30	00:55							
		pá 02.09.	05:59	Zobrazit okolní dny   Párovat akce  <b>čt 01.09.2016</b> 07:48 Příchod Odpracováno (Mapa) 17:13 Odchod Odpracováno (Mapa) Mapa (Lokace: 50.58493097,15.13343070, P												
		so 03.09.														
		ne 04.09.														
		po 05.09.	06:07													

Obr. 21: Denní data – GPS

4. Ověřte geografickou polohu záznamu (průchodu) v aplikaci Google Maps (viz obr. 17).

Varianta 3

1. Otevřete agendu **Události**.
2. U průchodu, který chcete ověřit, klikněte na položku **Mapa** ve sloupci GPS pozice.

Čas události	Událost	Směr	Držitel	Identifikátor	HW struktura	Zóna	GPS pozice
01.09.2018 17:13:15	Průchod	Odchod	Novák Petr		mApp/SW terminál		Mapa
01.09.2018 07:48:39	Průchod	Příchod	Novák Petr		mApp/SW terminál	Areál	Mapa

Obr. 22: Události – GPS

3. Ověřte geografickou polohu záznamu (průchodu) v aplikaci Google Maps (viz obr. 20).